

CURRICULUM VITAE

IVETTE MAYTE HERNANDEZ HERNANDEZ

FORMACIÓN ACADÉMICA

2018

- **Especialidad en Inglés.**

Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Tlaxcala. (ICATLAX)

2010/2014

- **Licenciatura en Derecho.**

Universidad Autónoma de Tlaxcala.

2006/2009

- **Técnico Profesional en Diseño de Patrones Industriales.**

Centro de Estudios Tecnológicos Industrial y de Servicios Número 132.

FORMACIÓN EXTRA-ACADÉMICA

2021

- Capacitación Nacional Sobre Reglas de Operación Beca Básica.
- Capacitación Nacional Sobre Reglas de Operación Beca Educación Media Superior.
- Curso para Servidoras y Servidores Públicos en Materia de Prevención de Delitos Electorales y Responsabilidades Administrativas.

2020

- Taller Reglas de Operación Beca Básica 2020.
- Taller Sobre Reglas de Operación Beca Básica y Elisa Acuña 2020.
- Modificaciones a las Reglas de Operación del Programa de Beca Básica.

- Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, impartido en el mes de junio.
- Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva.
- Curso en línea Inducción a la Igualdad entre Mujeres y Hombre, impartido en el mes de mayo.
- Los Conflictos de Intereses en el Ejercicio del Servicio Público de la Administración Pública Federal.
- Nueva Ética e Integridad en el Servicio Público.

2019

- Atención y Canalización de Víctimas de Delitos de Alto Impacto, impartido en noviembre.
- Introducción a la Administración Pública Mexicana, impartido en agosto.
- Procedimientos de Impugnación en Materia de Acceso a la Información Pública, impartido en agosto.
- Sensibilización para la Transparencia y la Rendición de Cuentas, impartido en agosto.
- Reforma Constitucional en Materia de Transparencia.
- Procedimiento de Derecho de Audiencia, impartido en el mes de abril.

2018

- Ciclo de conferencias otorgadas por la Casa de la Cultura Jurídica del Estado de Tlaxcala, en diversos temas en el área del Derecho.

EXPERIENCIA LABORAL

ACTUAL Oficina de Representación de la Coordinación Nacional de Becas para el Bienestar Benito Juárez en el Estado de Tlaxcala.

- Responsable de las Obligaciones de Transparencia Tlaxcala.

Revisar y dar cumplimiento al artículo 70 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, sobre las Obligaciones de Transparencia que tiene la Oficina de Representación Tlaxcala.

2019/2020 Oficina de Representación de la Coordinación Nacional de Becas para el Bienestar Benito Juárez en el Estado de Tlaxcala.

- Notificador- Verificador del Departamento Jurídico.

Aplicar el proceso de notificación de los actos emitidos por la coordinación nacional en tiempo y forma con estricto apego a lo establecido en la normatividad aplicable. Apoyar a los jefes y enlaces de atención ciudadana, en la realización de notificaciones, ratificaciones e investigaciones de campo, para garantizar una oportuna y eficiente atención a las inconformidades, quejas o denuncias, de acuerdo con la normatividad aplicable.

2014/2018 Ingeniería en Sistemas Concesionales.

- Asesor Jurídico.

Me dedicaba al cobro de cartera vencida de los clientes que de alguna manera dejaban de pagar los equipos de cómputo y/o servicios técnicos, logrando durante, mi participación como abogada que la mayoría de los deudores finiquitaran su adeudo, ya sea de manera legal o extrajudicial.

2013 Procuraduría Agraria Delegación Tlaxcala.

- Auxiliar operativo en el Programa de Apoyo a los Visitadores Agrarios en los diversos procedimientos.

Registro y archivo de expedientes, elaboración de actas de asambleas, organización de asambleas de los grupos agrarios, elaboración de contratos y asesoría agraria.

CAPACIDADES Y HABILIDADES

- Toma de decisiones y ejecución en trabajos bajo presión.
- Liderar equipos de trabajo.
- Habilidad para reconocer el cambio.